

Lampiran 1. Lembar permohonan menjadi responden penelitian

LEMBAR PERMOHONAN MENJADI RESPONDEN PENELITIAN

Yth.

Petugas Rekam Medis calon subyek penelitian

Di Rumah Sakit Bhirawa Bhakati Malang

Dengan hormat,

Saya yang bertandatangan dibawah ini, mahasiswa Prodi Rekam Medis dan Informasi Kesehatan Institut Teknologi Sains dan Kesehatan RS dr. Soepraoen Malang.

Nama : Delsa Azaria Sasri

NIM : 195053

Sebagai syarat tugas akhir mahasiswa Prodi Rekam Medis dan Informasi Kesehatan Institut Teknologi Sains dan Kesehatan RS dr. Soepraoen, saya akan melakukan penelitian dengan judul “Analisis Yuridis Pelepasan Informasi Medis Terhadap Bidang Pendidikan Di Rumah Sakit Bhirawa Bhakti Malang”. Untuk keperluan tersebut saya mohon kesediaan petugas rekam medis untuk menjadi subjek dalam penelitian ini. Selanjutnya saya mohon untuk memberikan informasi dengan kejujuran dan apa adanya. Jawaban dijamin kerahasiaannya.

Demikian atas bantuan dan partisipasinya disampaikan terima kasih.

Malang, Maret 2022

Delsa Azaria Sasri
NIM 195053

Lampiran 1. Surat Persetujuan Menjadi Responden Penelitian

SURAT PERSETUJUAN MENJADI RESPONDEN PENELITIAN

Yang bertandatangan dibawah ini:

Nama :

Umur :

Alamat :

Menyatakan telah diberi informasi dan bersedia menjadi responden penelitian karya tulis ilmiah yang berjudul “Analisis Yuridis Pelepasan Informasi Medis Terhadap Bidang Pendidikan Di Rumah Sakit Bhirawa Bhakti Malang”.

Saya juga mengharapkan tanggapan dan jawaban yang diberikan sesuai dengan sebenar-benarnya tanpa ada yang di tutup-tutupi. Pada saat saya melakukan pembagian checklist dan juga wawancara, akan diadakan proses perekaman sebagai bukti dalam penyusunan penelitian kami. Kami menjamin kerahasiaan jawaban dan identitas petugas RM. Informasi yang diberikan hanya akan dipergunakan untuk pengembangan ilmu untuk perekam medis dan informasi kesehatan.

Tanda tangan dibawah ini, menunjukkan petugas RM telah diberi informasi dan memutuskan untuk berpartisipasi dalam penelitian ini.

Malang, 2022

Subjek Penelitian

(.....)

Lampiran 3. formulir wawancara mendalam kepala unit rekam medis



YAYASAN WAHANA BHAKTI KARYA HUSADA
INSTITUT TEKNOLOGI, SAINS DAN KESEHATAN
RS dr SOEPRAOEN KESDAM V BRW/ MALANG
PROGRAM STUDI D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN
 Jl. S. Supriyadi No. 22 Malang (65147) Telp. (0341) 351275 Fax. (0341) 351310
 Website: www.itsk-soepraoen.ac.id / Email: rmik.soepraoen@cloudaku.com



PEDOMAN WAWANCARA

Informan Kunci

Daftar pertanyaan wawancara ini berfungsi untuk menjawab rumusan masalah pada penelitian yang berjudul “Analisis Yuridis Pelepasan Informasi Medis Terhadap Bidang Pendidikan Di Rumah Sakit Bhirawa Bhakti Malang.” Berikut daftar pertanyaan wawancara untuk petugas rekam medis di Rumah Sakit Bhirawa Bhakti Malang.

I. Jadwal Wawancara

1. Tanggal, hari : Jumat 11 Maret 2022
2. Waktu mulai dan selesai : 08.00-13.00 WIB

II. Identitas Informan

1. Umur : 51 Tahun
2. Jenis Kelamin : Perempuan
3. Jabatan : Kepala Rekam Medis
4. Bagian/Unit : Rekam Medis

Pertanyaan

1. Aksesibilitas informasi Medis

- a. Siapa saja yang berhak untuk memiliki Rekam Medis?

“hmm untuk siapa saja yang berhak miliki kalau isinya milik pasien sedangkan berkasnya milik rumah sakit mba.”

- b. Siapa sajakah yang boleh mengakses berkas rekam medis?

“petugas RM, dokter, asisten dokter, casemix, perawat.”

- c Jika ada seorang yang tidak memiliki hak akses tetapi ingin mengakses berkas rekam medis apa yang dilakukan oleh petugas rekam medis?

“kalo itu buat surat tugas dulu yang dietujui dengan peserta atau pembimbing dan di acc oleh Karumkit, personalia dan kepala unit rm.”

2. Pelepasan Informasi Medis

- a Adakah SPO dalam pelepasan informasi medis untuk pendidikan di Rumah Sakit Bhirawa Bhakti Malang?

“hmm pelepasan informasi buat pendidikan ya mba, kalo itu di rumah sakit kami belum ada tapi kalau SPO untuk anatar poli sudah ada mba.”

- b Berkas apa sajakah yang akan dilepas di Rumah Sakit Bhirawa Bhakti Malang?

“berkas yang dilepas ya kaya berkas visum et repertum atau hukum ya lalu ada berkas yang dibutuhkan untuk mahasiswa atau pendidikan ada juga berkas untuk asuransi .”

- c Apakah terdapat bukti peminjam setiap kali berkas rekam medis akan terjadi pelepasan informasi?

“ada, jurnal ekspedisi RM.”

- d Apakah ada faktor kendala yang menghambat pelaksanaan pelepasan informasi medis?

“faktor kendalanya ya belum ada tetapi kalau untuk pendidikan kaya kalian harus ada surat perintah yang di ttd oleh petugas untuk meminta persetujuan.”

- e Apakah yang akan dilakukan jika ada hambatan dalam melakukan pelepasan informasi medis?

“menginformasikan kepada pihak yang bersangkutan oleh petugas.”

- f Siapa saja pihak terkait pelepasan informasi medis pasien?

“direktur rumah sakit, petugas bagian tata usaha/sekretariat, petugas rekam medis dan dokter.”

g Bagaimana alur dalam pelepasan informasi medis yang berfokus pada Pendidikan?

“1. Pendidik menyerahkan surat laporan yang telah disetujui dosen pembimbing, dan Karumkit.

2. Petugas RM menyiapkan atau mencatat RM yang dibutuhkan dan diserahkan kepada petugas filling.

3. Petugas filling mencari RM yang dibutuhkan oleh petugas RM, selagi petugas RM membuat buku dan tracer di jurnal ekspedisi.

4. Petugas filling menyerahkan kepada petugas RM.

5. Petugas RM menandatangani berkas yang keluar di jurnal ekspedisi.

6. Penyerahan berkas ke pendidik ditanda tangani oleh pendidik.”

3. Yuridis Kerahasiaan Rekam Medis

a Apakah rahasia medis di Rumah Sakit Bhirawa Bhakti Malang sudah terjaga?

“sudah terjaga keamanannya mba”

b Apakah pihak rumah sakit mengizinkan untuk mengetahui isi rekam medis pasien?

“yang diizinkan hanya dokter, petugas rekam medis dan perawat saja”

c Bagaimana mengatasi kendala yang petugas rekam medis tidak sesuai dengan SOP?

“mengasih peringatan dan skors ke petugas yang bersangkutan.”

d Jika melakukan pelanggaran dalam hak akses apa yang akan dilakukan oleh petugas RM?

“saat terjadi pelanggaran hak akses petugas bisa melaporkan dengan Karumkit karna sudah melakukan pelanggaran hak rumah sakit”

Lampiran 4. wawancara staff rekam medis



YAYASAN WAHANA BHAKTI KARYA HUSADA
INSTITUT TEKNOLOGI, SAINS DAN KESEHATAN
RS dr SOEPRAOEN KESDAM V BRW/ MALANG
PROGRAM STUDI D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN
 Jl. S. Supriyadi No. 22 Malang (65147) Telp. (0341) 351275 Fax. (0341) 351310
 Website: www.itsk-soepraoen.ac.id / Email: rmik.soepraoen@cloudaku.com



PEDOMAN WAWANCARA

Informan Utama

Daftar pertanyaan wawancara ini berfungsi untuk menjawab rumusan masalah pada penelitian yang berjudul “Analisis Yuridis Pelepasan Informasi Medis Terhadap Bidang Pendidikan Di Rumah Sakit Bhirawa Bhakti Malang.” Berikut daftar pertanyaan wawancara untuk petugas rekam medis di Rumah Sakit Bhirawa Bhakti Malang.

I. Jadwal Wawancara

1. Tanggal, hari : Jumat 11 Maret 2022
2. Waktu mulai dan selesai : 08.00-13.30 WIB

II. Identitas Informan

1. Umur : 23 Tahun
2. Jenis Kelamin : Perempuan
3. Jabatan: Staff : Rekam Medis
4. Bagian/Unit : Ruang Rekam Medis

Pertanyaan

1. Aksesibilitas informasi Medis

- a. Siapa sajakah yang boleh meminjam berkas rekam medis dan proses pelepasan informasi medis diperbolehkan sampai mana?

“Petugas RM, dokter, asisten dokter, casemix, perawat. Hanya diperbolehkan selama masih didalam lingkup rumah sakit.”

- b. Apakah ada bimbingan terkait dengan petugas yang belum memenuhi standar kemampuan petugas rekam medis? Jika ada dalam bentuk apa?

“kita selalu memantau saja mba agar tidak ada penyalahgunaan dalam aksesibilitas informasi mba tetapi kalau ada yang tidak memenuhi standar rumah sakit ya kami tindak lanjuti.”

- c Apakah ada kesulitan dalam melakukan aksesibilitas rekam medis?

“untuk sejauh ini belum ada kesulitasnnya mba tapi ya lebih ke ribet aja untuk orang yang ingin mengakses harus meminta ttd dan persetujuan terlebih dahulu ke Direktur RS Karumkit dll.”

2. Pelepasan Informasi Medis

- a Apakah pelepasan informasi medis di Rumah Sakit Bhirawa Bhakti Malang sudah sesuai dengan peraturan yang ditetapkan?

“Sudah sesuai, pelepasan informasi medis sudah sesuai alur yang di tetapkan namun alur untuk ke antar poli saja.”

- b Seperti apa prosedur atau alur pada pelepasan informasi medis untuk Pendidikan?

“yaa untuk alur pertama mulai dari surat pengantar lalu untuk pengambilannya mahasiswa membuat tracer contohnya seperti : Poli : Mahasiswa. Lalu mencatat di buku ekspedisi seperti nama peminjam dan petugas”

- c Setiap akan melakukan pelepasan informasi medis apakah ada penanda jika berkas sedang dipinjam?

“saat melakukan pelepasan memberi tanda dengan tracer dan menulis di buku ekspedisi.”

- d Apakah saat ingin melakukan pelepasan informasi medis untuk Pendidikan memerlukan tanda tangan pasien?

“Tidak perlu, karena sudah ada surat pengantar yang di ttd oleh kepala RS.”

3. Yuridis Kerahasiaan Rekam Medis

- a. Apakah sudah pernah terjadi pelanggaran dalam pelepasan informasi medis?

“untuk pelanggaran pada staff saat ini belum ada mba”

- b. Apakah diperbolehkan dalam penulisan rekam medik, dilakukan oleh tenaga kesehatan (perawat) dan dokter / dokter gigi yang menandatangani ? bagaimana pertanggungjawabnya ?

“kalau secara prinsip ya diperbolehkan ya tetapi ada kaya beberapa ketentuan syarat yang pertama sesuai dengan Pasal 5 ayat 4 Permenkes 269 Tahun 2008 tentang tenaga kesehatan tertentu yang dalam isinya yaitu orang yang membantu menuliskan

memenuhi persyaratan memiliki hak secara profesional untuk menulis dalam rekam medik karena dikategorikan sebagai PPA (Profesional Pemberi Asuhan). Untuk pertanggungjawabannya tetap dibebankan pada yang melakukan pengesahan yaitu dokter atau dokter gigi yang memberi nama, waktu dan tanda tangan.”

- c. Apakah anda mengetahui dasar hukum dalam pelepasan informasi medis?

“seingat saya aja ya mba kaya karena daya paksa pasal 48, karena menjalankan perintah Undang-Undang Pasal 50 KUHP, karena perintah jabatan Pasal 51 KUHP ayat 1, untuk kepentingan Asuransi.”

- d. Apakah anda mengetahui dasar hukum menyimpan rahasia isi rekam medik?

“hmmm sebentar... kaya pasal 48 Undang-Undang Nomor 29 Tahun 2004 tentang Praktik Kedokteran, peraturan pemerintah Nomor 10 Tahun 1966 tentang wajib simpan rahasia dokter, peraturan menteri kesehatan nomor 36 Tahun 2012 tentang Rahasia Kedokteran itu saja yang saya tau mba.”

Lampiran 5. Lembar Konsultasi

LEMBAR KONSULTASI

No	Materi Pembinaan	Tanggal	Paraf
9	Konrol Bab I + E + H {Online} (Pak Jaelani)	17/01/2022	<i>[Signature]</i>
10	Konrol Bab I + E + H {Online} (Pak Jaelani)	21/01/2022	<i>[Signature]</i>
11	Konrol Bab I + E + H {Online} (Pak Jaelani)	21/01/2022	<i>[Signature]</i>
12	Konrol Bab I + E + H {Online} (Pak Jaelani)	21/01/2022	<i>[Signature]</i>
13	Konrol Bab I + E + H {Online} (Pak Jaelani)	21/01/2022	<i>[Signature]</i>
14	Konrol Bab I + E + H {Online} (Pak Jaelani)	21/01/2022	<i>[Signature]</i>
15	Konrol Bab I + E + H {Online} (Pak Jaelani)	21/01/2022	<i>[Signature]</i>
16	Konrol Bab I + E + H {Online} (Drs Rengganis)	21/01/2022	<i>[Signature]</i>
17	Konrol Bab I + E + H {Online} (Drs Rengganis)	21/01/2022	<i>[Signature]</i>
18	Konrol Bab I + E + H {Online} (Pak Jaelani)	21/01/2022	<i>[Signature]</i>
19	Konrol Bab IV (Drs Rengganis) (Pak Jaelani)	21/01/2022	<i>[Signature]</i>
	Revisi BAB IV-V		<i>[Signature]</i>
	ACC Nama Ujan		<i>[Signature]</i>

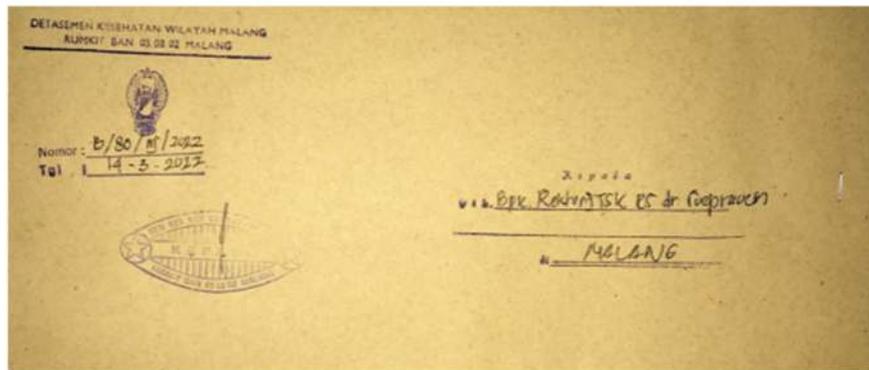

YAYASAN WAHANA EDUKASI KARYA HUSADA
INSTITUTE FOR HUMAN SCIENCES AND HEALTH
PROGRAM STUDI BAHASA INDONESIA DAN INFORMATIKA KESEHATAN
RS. DR. MOEJERATAN


LEMBAR KONSULTASI KARYA TULIS ILMI
DI BIDANG MEDIS DAN INFORMATIKA KESEHATAN

Nama: Della Ananda Sari
 NIM: 195053
 Dosen Pembimbing: Dr. R. A. Rengganis Ulan, M.M
= Achmad Jaelani, Fuch. S. CI. M. Kes
 Judul Karya Tulis Ilmiah: Analisis Tuntutan Penerimaan Informasi Medis Terhadap Pendidikan di Rumah Sakit Gama 05 of 02 Malang

No	Materi Pembinaan	Tanggal	Paraf
1.	Konrol Judul {Online} (Pak Jaelani)	25/01/2022	<i>[Signature]</i>
2.	Konrol Judul {Online} (Drs Rengganis)	27/01/2022	<i>[Signature]</i>
3.	Konrol Judul {Online} (Pak Jaelani)	27/01/2022	<i>[Signature]</i>
4.	Revisi Bab I + E + H {Online} (Drs Rengganis)	27/01/2022	<i>[Signature]</i>
5.	Revisi Bab I + E + H {Online} (Pak Jaelani)	27/01/2022	<i>[Signature]</i>
6.	Revisi Bab I + E + H {Online} (Drs Rengganis)	27/01/2022	<i>[Signature]</i>
7.	Revisi Bab I {Online} (Pak Jaelani)	27/01/2022	<i>[Signature]</i>
8.	Revisi Bab I + E {Online} (Drs Rengganis)	13/02/2022	<i>[Signature]</i>

Lampiran 6. Surat Balasan Penelitian



DETASEMEN KESEHATAN WILAYAH MALANG
RUMAH SAKIT BHIRAWA BHAKTI

Malang, 14 Maret 2022

Nomor : B/80/III/2022
Klasifikasi : Biasa
Lampiran : -
Perihal : Jawaban perijinan penelitian

Kepada
Yth. Bpk. Rektor ITSK RS dr. ✓
Soepraen Malang
di
Malang

- Berdasarkan Surat Rektor ITSK RS dr. Soepraen Nomor B/IRM/29/III/2022 tanggal 2 Maret 2022 perihal permohonan ijin penelitian.
- Sehubungan dasar diatas, pada prinsipnya kami tidak keberatan dan memberikan ijin pengambilan data penelitian mahasiswa Program Rekam Medik dan Informasi Kesehatan dari ITSK RS dr. Soepraen a.n Annisa Nabila Rahma NIM. 195005 dkk 5 orang, dengan harapan dapat dilaksanakan dengan sebaik-baiknya; dan
- Demikian atas kerjasamanya disampaikan terima kasih

Kepala Rumah Sakit Bhirawa Bhakti,

 dr. M. Groho Setyawan, Sp.BM
 Mayor Ckm NRP 11080092991082

Tembusan :

- Dandekesyah 05.04.03 Malang.
- Bamintuud Rumkit Bhirawa Bhakti.