

Lampiran 1. Lembar Permohonan Menjadi Responden



INSTITUT TEKNOLOGI, SAINS, DAN KESEHATAN
RS dr. SOEPRAOEN KESDAM V/BRW MALANG
PRODI REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN
 Sudanco Supriadi No. 22 Malang, Telp : 0341-351275, Fax: 0341-351310
 Website : itsk-soepraoen.ac.id / Email : rmik.soepraoen@gmail.com



LEMBAR PERMOHONAN MENJADI RESPONDEN PENELITIAN

Yth,

Petugas Rekam Medis calon subyek penelitian

Di RSAU dr. M. Munir Lanud Abdurachman Saleh Malang

Dengan hormat,

Saya yang bertandatangan dibawah ini, mahasiswa Prodi Rekam Medis dan Informasi Kesehatan Institut Teknologi Sains dan Kesehatan RS dr. Soepraoen Malang.

Nama : Anisah Ma'rufah Al-mahbubah

NIM : 195047

Sebagai syarat tugas akhir mahasiswa Prodi Rekam Medis dan Informasi Kesehatan Institut Teknologi Sains dan Kesehatan RS dr. Soepraoen, saya akan melakukan penelitian dengan judul "Tinjauan Ulang Tata Letak Rak *Filling* Berkas Rekam Medis di RSAU dr. M. Munir Lanud Abdurachman Saleh Malang". Untuk keperluan tersebut saya mohon kesediaan petugas rekam medis untuk menjadi subyek dalam penelitian ini. Selanjutnya saya mohon untuk memberikan informasi dengan kejujuran dan apa adanya. Jawaban dijamin kerahasiaannya.

Demikian atas bantuan dan partisipasinya disampaikan terima kasih.

Malang, 23 Juni 2022

Aniah Ma'rufah Al-mahbubah
 (195047)

Lampiran 2. Surat Persetujuan Menjadi Responden Penelitian



**INSTITUT TEKNOLOGI, SAINS, DAN KESEHATAN
RS dr. SOEPRAOEN KESDAM V/BRW MALANG
PRODI REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN**



Jl. Sudanco Supriadi No. 22 Malang, Telp : 0341-351275, Fax: 0341-351310
Website : itsk-soepraoen.ac.id / Email : rmik.soepraoen@gmail.com

SURAT PERSETUJUAN MENJADI INFORMAN PENELITIAN

Yang bertandatangan dibawah ini :

Umur : 39 Tahun
Bagian : Kepala Unit Rekam Medis

Menyatakan telah diberi informasi dan bersedia menjadi responden penelitian karya tulis ilmiah yang berjudul “Tinjauan Ulang Tata Letak Rak *Filling* Berkas Rekam Medis di RSAU dr. M. Munir Lanud Abdulrachman Saleh Malang”.

Saya juga mengharapkan tanggapan dan jawaban yang diberikan sesuai dengan sebenar-benarnya tanpa ada yang di tutup-tutupi. Pada saat saya melakukan pembagian checklist dan juga wawancara, akan diadakan proses perekaman sebagai bukti dalam penyusunan penelitian kami. Kami menjamin kerahasiaan jawaban dan identitas petugas RM. Informasi yang diberikan hanya akan dipergunakan untuk pengembangan ilmu untuk perekam medis dan informasi kesehatan.

Tanda tangan dibawah ini, menunjukkan petugas RM telah diberi informasi dan memutuskan untuk berpartisipasi dalam penelitian ini.

Malang, 23 Juni 2022

Subjek Penelitian

(.....)

Lampiran 3. Lembar Pedoman Wawancara



**INSTITUT TEKNOLOGI, SAINS, DAN KESEHATAN
RS dr. SOEPRAOEN KESDAM V/BRW MALANG
PRODI REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN**

Judanco Supriadi No. 22 Malang, Telp : 0341-351275, Fax: 0341-351311
Website : itsk-soepraoen.ac.id / Email : rmik.soepraoen@gmail.com



PEDOMAN WAWANCARA

“Tinjauan Ulang Tata Letak Rak *Filling* Berkas Rekam Medis di RSAU dr. M. Munir Lanud Abdulrachman Saleh Malang”

A. Identitas Informan Kunci (Kepala Unit Rekam Medis)

Umur : 39 Tahun
Jenis Kelamin : Perempuan
Jabatan : Anggota
Bagian/Unit : Bagian Kepala Unit Rekam Medis

Daftar Pertanyaan :

1. Apakah jumlah petugas *filling* diunit rekam medis sudah sesuai dengan beban kerja petugas *filling*?
2. Sistem pengelolaan apa yang digunakan di rumah sakit?
3. Mengapa menggunakan sistem tersebut?
4. Sistem penomoran dan penjaajran apa yang digunakan dalam menyimpan rekam medis?
5. Jenis rak apa yang digunakan dalam menyimpan rekam medis?
6. Berapa jumlah rak yang ada sekarang untuk penyimpanan rekam medis?
7. Apakah dengan rak tersebut sudah efisien? Jika belum mengapa?
8. Dengan jumlah rak yang ada sekarang apa hambatan yang terjadi pada saat pengambilan dan pengembalian rekam medis?
9. Apakah sudah dilakukan perhitungan kebutuhan rak pada tahun yang akan datang?
10. Apakah sudah ada rencana penambahan rak penyimpanan rekam medis pada program kerja tahun ini?
11. Berapa rata-rata kumjungan pasien baru?
12. Berapa rata-rata tebal rekam medis pasien baru dan lama?
13. Berapa lama simpan rekam medis aktif?



INSTITUT TEKNOLOGI, SAINS, DAN KESEHATAN
RS dr. SOEPRAOEN KESDAM V/BRW MALANG
PRODI REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN
 Sudanco Supriadi No. 22 Malang, Telp : 0341-351275, Fax: 0341-351310
 Website : itsk-soepraoen.ac.id / Email : rmik.soepraoen@gmail.com



PEDOMAN WAWANCARA

“Tinjauan Ulang Tata Letak Rak Filling Berkas Rekam Medis di RSAU dr. M. Munir Lanud Abdulrachman Saleh Malang”

B. Karakteristik Informan Utama (Petugas Rekam Medis)

Umur : 27 Tahun
 Jenis Kelamin : Perempuan
 Jabatan : Anggota
 Bagian/Unit : Bagian Rekam Medis/ *Filling*

Daftar Pertanyaan :

1. Sistem pengelolaan apa yang digunakan di rumah sakit?
2. Mengapa menggunakan sistem tersebut?
3. Sistem penomoran dan penjaajran apa yang digunakan dalam menyimpan rekam medis?
4. Jenis rak apa yang digunakan dalam menyimpan rekam medis?
5. Berapa jumlah rak yang ada sekarang untuk penyimpanan rekam medis?
6. Apakah dengan rak tersebut sudah efisien? Jika belum mengapa?
7. Dengan jumlah rak yang ada sekarang apa hambatan yang terjadi pada saat pengambilan dan pengembalian rekam medis?
8. Apakah sudah dilakukan perhitungan kebutuhan rak pada tahun yang akan datang?
9. Apakah sudah ada rencana penambahan rak penyimpanan rekam medis pada program kerja tahun ini?
10. Berapa rata-rata kumjungan pasien baru?
11. Berapa rata-rata tebal rekam medis pasien baru dan lama?
12. Berapa lama simpan rekam medis aktif?

TABEL KODING DAN PEMETAAN FAKTA

a. Informan Kunci (Bagian Kepala Unit Rekam Medis) (W.Ik)

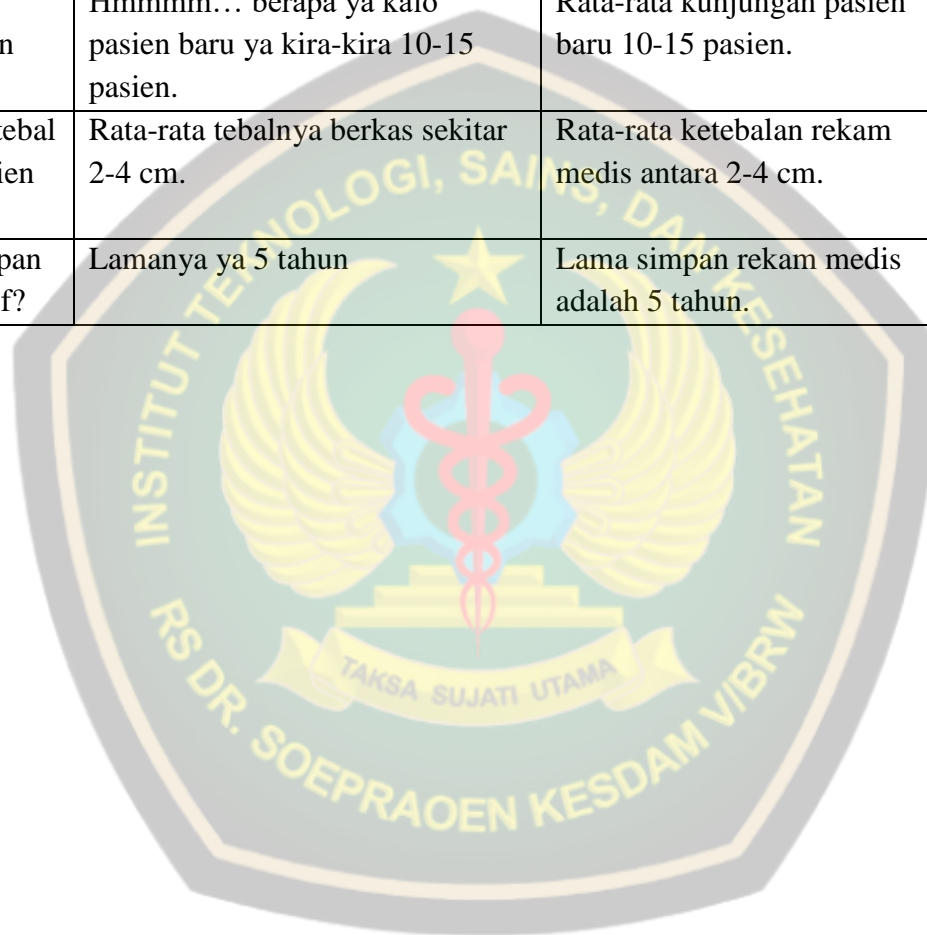
Usia : 39 Tahun
 Jenis Kelamin : Perempuan
 Pendidikan : D-III RMIK
 Bagian/Unit : RM
 Kode Informan : W.Ik23/06/22

Kode	Transkrip Pertanyaan	Transkrip Jawaban Informan	Pemadatan Fakta	Koding	Kategori
W.Ik1	Sistem pengelolaan apa yang digunakan di rumah sakit?	Di rumah sakit sistem penyimpanannya kita pake sentralisasi, jadi sistem penyimpanannya itu semua dokumen rekam medis pasien rawat jalan, rawat darurat, sama rawat inapnya di jadikan 1 tempat penyimpanan.	Di rumah sakit sistem penyimpanannya kita pake sentralisasi	W.Ik1a	Rak penyimpanan
			Sistem penyimpanannya itu semua dokumen rekam medis pasien rawat jalan, rawat darurat, sama rawat inapnya di jadikan 1 tempat penyimpanan	W.Ik1b	Rak penyimpanan
W.Ik2	Mengapa menggunakan sistem tersebut?	Ya supaya pada saat pasien berobat informasi hasil pelayanan dapat di peroleh secara berkesinambung.	Ya supaya pada saat pasien berobat informasi hasil pelayanan dapat di peroleh secara berkesinambung.	W.Ik2	Rak penyimpanan

W.Ik3	Sistem penomoran dan penjaajran apa yang digunakan dalam menyimpan rekam medis?	Sistem penomoran disini pakai unit numbering system, saat pasien berobat jalan, pasien untuk dirawat, nomor yang diberikan itu dipakai selamanya buat kunjungan pasien kontrol. Sama sistem penjajaran pakek sistem angka akhir terminal digit filling.	Sistem penomoran disini pakai unit numbering system, saat pasien berobat jalan, pasien untuk dirawat, nomor yang diberikan itu dipakai selamanya buat kunjungan pasien kontrol.	W.Ik3a	Rak penyimpanan
			Sama sistem penjajaran pakek sistem angka akhir terminal digit filling.	W.Ik3b	Rak penyimpanan
W.Ik4	Jenis rak apa yan digunakan dalam menyimpan rekam medis?	Ini kita pakek rak apa namanya,, ee itu rak kayu	Rak penyimpanan menggunakan rak kayu.	W.Ik4	Rak penyimpanan
W.Ik5	Berapa jumlah rak yang ada sekarang untuk penyimpanan rekam medis?	Rak penyimpanan berkas rekam medis ada 9 rak ya yang terpakai, kondisinya masih baik.	Rak penyimpanan berkas rekam medis ada 9 rak ya yang terpakai, kondisinya masih baik.	W.Ik5	Rak penyimpanan
W.Ik6	Apakah dengan rak tersebut sudah efisien? Jika belum mengapa?	Belum efisien, soalnya rak yang ada sekarang kan sudah banyak berkas bertumpuk jadi sempit.	Rak yang sudah ada saat ini belum efisien	W.Ik6a	Rak penyimpanan
			Soalnya rak yang ada sekarang kan sudah banyak berkas bertumpuk jadi sempit.	W.Ik6b	Rak penyimpanan

W.Ik7	Dengan jumlah rak yang ada sekarang apa hambatan yang terjadi pada saat pengambilan dan pengembalian rekam medis?	Raknya kana da 9 yaa.. Hambatannya itu pas mau ambil berkas itu susah ya soalnya ruangnya sempit mbak, berkasnya setiap hari juga bertambah juga pasiennya. Dengan luas ruangan filling saat ini 12 m ² ,	Jumlah Rak 9	W.Ik7a	Rak penyimpanan
			Hambatannya itu pas mau ambil berkas itu susah ya soalnya ruangnya sempit mbak, berkasnya setiap hari juga bertambah juga pasiennya.	W.Ik7b	Rancangan tata letak
			Luas ruang filling 12 m ² .	W.Ik7c	Tata Letak
W.Ik8	Apakah sudah dilakukan perhitungan kebutuhan rak pada tahun yang akan datang?	Kalau perhitungan kebutuhan rak kita belum pernah.	Kalau perhitungan kebutuhan rak kita belum pernah	W.Ik8	Kebutuhan rak
W.Ik9	Apakah sudah ada rencana penambahan rak penyimpanan rekam medis pada program kerja tahun ini?	Dulu pernah mau ngadain penambahan rak ya tapi rencananya belum dilakukan, soalnya dari karumkit belum ada tindak lanjutnya.	Dulu pernah mau ngadain penambahan rak ya tapi rencananya belum dilakukan.	W.Ik9a	Kebutuhan rak
			soalnya dari karumkit belum ada tindak lanjutnya.	W.Ik9b	Kebutuhan rak

W.Ik10	Berapa rata-rata kumjungan pasien baru?	Hmmmm... berapa ya kalo pasien baru ya kira-kira 10-15 pasien.	Rata-rata kunjungan pasien baru 10-15 pasien.	W.Ik10	Kebutuhan rak
W.Ik11	Berapa rata-rata tebal rekam medis pasien baru dan lama?	Rata-rata tebalnya berkas sekitar 2-4 cm.	Rata-rata ketebalan rekam medis antara 2-4 cm.	W.Ik11	Kebutuhan rak
W.Ik12	Berapa lama simpan rekam medis aktif?	Lamanya ya 5 tahun	Lama simpan rekam medis adalah 5 tahun.	W.Ik12	Rak penyimpanan



b. Informan Utama (Bagian Rekam Medis/ *Filling*) (W.Iu.prm)

Usia : 27 Tahun
 Jenis Kelamin : Perempuan
 Pendidikan : D-III RMIK
 Bagian/Unit : RM
 Kode Wawancara : W.Iu.prm23/06/22

Kode	Transkrip Pertanyaan	Transkrip Jawaban Informan	Pemadatan Fakta	Koding	Kategori
W.Iu1	Sistem pengelolaan apa yang digunakan di rumah sakit?	Sistem penataan di rumah sakit ini kita menggunakan sistem sentralisasi, jadi sistem penyimpanannya itu semua dokumen rekam medis pasien rawat jalan, rawat darurat, sama rawat inapnya di jadikan 1 tempat penyimpanan. Terus di raknya cara simpannya itu vertical.	Sistem penataan di rumah sakit ini kita menggunakan sistem sentralisasi.	W.Iu1a	Rak penyimpanan
			Jadi sistem penyimpanannya itu semua dokumen rekam medis pasien rawat jalan, rawat darurat, sama rawat inapnya di jadikan 1 tempat penyimpanan.	W.Iu1b	Rak penyimpanan
			Terus di raknya cara simpannya itu vertical.	W.Iu1c	Rak penyimpanan
W.Iu2	Mengapa menggunakan sistem tersebut?	Karena sudah cocok dan sesuai dengan peraturan rumah sakit yang berlaku.	Sistem penyimpanan sudah cocok dan sesuai.	W.Iu2	Rak penyimpanan

W.Iu3	Sistem penomoran dan penjaajran apa yang digunakan dalam menyimpan rekam medis?	Sistem penomoran disini pakai unit numbering system, saat pasien berobat jalan, pasien untuk dirawat, nomor yang diberikan itu dipakai selamanya buat kunjungan pasien kontrol. Sama sistem penjajaran pakek sistem angka akhir terminal digit <i>filling</i> .	Sistem penomoran disini pakai unit numbering system.	W.Iu3a	Rak penyimpanan
			Saat pasien berobat jalan, pasien untuk dirawat, nomor yang diberikan itu dipakai selamanya buat kunjungan pasien control.	W.Iu3a	Rak penyimpanan
			Sama sistem penjajaran pakek sistem angka akhir terminal digit <i>filling</i>	W.Iu3a	Rak penyimpanan
W.Iu4	Jenis rak apa yan digunakan dalam menyimpan rekam medis?	Rak yang di gunakan di rumah sakit hanya menggunakan rak kayu saja.	Rak yang di gunakan di rumah sakit hanya menggunakan rak kayu saja.	W.Iu4	Rak penyimpanan
W.Iu5	Berapa jumlah rak yang ada sekarang untuk penyimpanan rekam medis?	Untuk saat ini ada 9 unit rak penyimpanan ya yang terpakai.	Rak yang digunakan untuk penyimpanan berkas berjumlah 9 unit rak.	W.Iu5	Rak penyimpanan
W.Iu6	Apakah dengan rak tersebut sudah efisien? Jika belum mengapa?	Rak yang ada saat ini belum efisien, karena berkas bertumpuk berdesak-desakan, dan berkas rekam medis ada yang menjorok	Rak yang ada saat ini belum efisien.	W.Iu6a	Rak penyimpanan

		kedalam dan keluar, ruangnya juga sempit apalagi kalau mau ngambil berkas yang dirak bagian pojok bawah itu susah minta ampun.	Berkas bertumpuk berdesakan, dan berkas rekam medis ada yang menjorok kedalam dan keluar	W.Iu6b	Rak penyimpanan
			Ruangannya juga sempit apalagi kalau mau ngambil berkas yang dirak bagian pojok bawah itu susah minta ampun.	W.Iu6c	Tata letak
W.Ik7	Dengan jumlah rak yang ada sekarang apa hambatan yang terjadi pada saat pengambilan dan pengembalian rekam medis?	Ya pas mau ambil berkas itu susah ya soalnya ruangnya sempit ya, berkasnya setiap hari juga bertambah pasiennya banyak.	Ruangan yang sempit dan berkas yang berdesakan, sehingga proses pengambilan dan pengembalian berkas rekam medis menjadi terhambat.	W.Iu7	Tata Letak
W.Ik8	Apakah sudah dilakukan perhitungan kebutuhan rak pada tahun yang akan datang?	Untuk perhitungan kebutuhan rak selama ini belum pernah dilakukan.	Untuk perhitungan kebutuhan rak selama ini belum pernah dilakukan.	W.Iu8	Kebutuhan rak

W.Iu9	Apakah sudah ada rencana penambahan rak penyimpanan rekam medis pada program kerja tahun ini?	Ada dulu tapi belum terlaksanakan masih rencana.	Rencana penambahan rak sudah ada namun belum terlaksanakan.	W.Iu9	Kebutuhan rak
W.Iu10	Berapa rata-rata kumjungan pasien baru?	Kalu rata-rata pasien rawat inap itu ada sekitar 10-15 pasien, pasien rawat jalan 18-20 pasien.	Rata-rata kunjungan pasien rawat inap 10-15 pasien dan pasien rawat jalan 18-20 pasien.	W.Iu10	Kebutuhan rak
W.Iu11	Berapa rata-rata tebal rekam medis pasien baru dan lama?	Rata-rata tebalnya berkas rekam medis itu sekitar 2-4 cm ya.	Rata-rata ketebalan berkas rekam medis adalah 2-4 cm.	W.Iu11	Kebutuhan rak
W.Iu12	Berapa lama simpan rekam medis aktif?	Lamanya ya 5 tahun	Lama simpan berkas rekam medis di rak penyimpanan rumah sakit selama 5 tahun kedepan.	W.Iu12	Rak penyimpanan

TABEL NARASI DAN KATEGORISASI FAKTA SEJENIS

Kategori Fakta Sejenis	Koding	Temuan	Narasi Pemadatan Fakta
Rak penyimpanan	W.Ik1a	Di rumah sakit ini sistem penyimpanannya kita pake sentralisasi.	Sistem penyimpanan berkas rekam medis yang digunakan di RSAU dr. M. Munir Lanud Abdurachman Saleh Malang adalah sentralisasi, dimana sistem penyimpanannya semua berkas rekam medis pasien rawat jalan, rawat darurat, dan rawat inap dijadikan 1 tempat map penyimpanan. Hal ini diterapkan di RSAU dr. M. Munir Lanud Abdurachman Saleh Malang karena informasi hasil pelayanan dapat dilakukan secara berkesinambungan. Pada saat menyimpan berkas petugas rekam medis meletakkan berkas tersebut secara vertical yakni tegak lurus dari atas ke bawah.
	W.Iu1a	Sistem penataan di rumah sakit ini kita menggunakan sistem sentralisasi	
	W.Ik1b	Sistem penyimpanannya itu semua dokumen rekam medis pasien rawat jalan, rawat darurat, sama rawat inapnya di jadikan 1 tempat penyimpanan.	
	W.Iu1b	Jadi sistem penyimpanannya itu semua dokumen rekam medis pasien rawat jalan, rawat darurat, sama rawat inapnya di jadikan 1 tempat penyimpanan.	
	W.Iuc	Terus di raknya cara simpannya itu vertical.	
	W.Ik2	Ya supaya pada saat pasien berobat informasi hasil pelayanan dapat di peroleh secara berkesinambung.	
	W.Iu2	Sistem penyimpanan sudah cocok dan sesuai.	
	W.Ik3a	Sistem penomoran disini pakai unit numbering system, saat pasien berobat jalan, pasien untuk	

		dirawat, nomor yang diberikan itu dipakai selamanya buat kunjungan pasien kontrol.	numbering sistem, dimana pasien pada saat rawat jalan maupun pasien rawat inap, nomor yang diberikan digunakan selamanya untuk kunjungan pasien kontrol. Dengan sistem penjajaran terminal digit <i>filling</i> .
	W.Iu3a	Sama sistem penjajaran pakek sistem angka akhir terminal digit <i>filling</i>	
	W.Ik4	Rak penyimpanan menggunakan rak kayu..	
	W.Iu4	Rak yang di gunakan di rumah sakit hanya menggunakan rak kayu saja.	
	W.Ik5	Rak penyimpanan berkas rekam medis ada 9 rak ya yang terpakai, kondisinya masih baik.	
	W.Ik6a	Rak yang sudah ada saat ini belum efisien	
	W.Iu6b	Berkas bertumpuk berdesak-desakan, dan berkas rekam medis ada yang menjorok kedalam dan keluar.	
	W.Ik7b	Hambatannya itu pas mau ambil berkas itu susah ya soalnya ruangnya sempit mbak, berkasnya setiap hari juga bertambah juga pasiennya.	
Tata letak	W.Ik7c	Luas ruang filling 12 m ² .	Ruang penyimpanan berkas rekam medis di RSAU dr. M. Munir Abdulrachman Saleh Malang terletak di belakang tempat pendaftaran pasien, saat ini ruangan memiliki panjang 4 m, lebar 3 m dan luas
	W.Iu6c	Ruangannya juga sempit apalagi kalau mau ngambil berkas yang dirak bagian pojok bawah itu susahnya minta ampun.	

	W.Iu7	Ruangan yang sempit dan berkas yang berdesakan, sehingga proses pengambilan dan pengembalian berkas rekam medis menjadi terhambat.	ruangnya ialah 12 m ² . Ruang tampak sempit dan berkas berdesakan, sehingga petugas dalam melaksanakan proses pengambilan dan pengembalian berkas rekam medis menjadi terhambat.
Kebutuhan rak	W.Ik9a	Dulu pernah mau ngadain penambahan rak ya tapi rencananya belum dilakukan.	Sampai saat ini di RSAU dr. M. Munir Abdulrachman Saleh Malang belum pernah melakukan perhitungan kebutuhan rak berkas rekam medis untuk 5 tahun kedepan, untuk rencana penambahan ruang serta rak penyimpanan sudah ada namun belum terealisasikan.
	W.Ik9b	soalnya dari karumkit belum ada tindak lanjutnya.	
	W.Ik8	Kalau perhitungan kebutuhan rak kita belum pernah	

Lampiran 4. Lembar Pedoman Observasi



**INSTITUT TEKNOLOGI, SAINS, DAN KESEHATAN
RS dr. SOEPRAOEN KESDAM V/BRW MALANG
PRODI REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN**



Jl. Sudanco Supriadi No. 22 Malang, Telp : 0341-351275, Fax: 0341-351310
Website : itsk-soepraoen.ac.id / Email : rmik.soepraoen@gmail.com

Check List Pedoman Observasi

“Tinjauan Ulang Tata Letak Rak Filling Berkas Rekam Medis di RSAU dr. M. Munir Lanud Abdulrachman Saleh Malang”

Waktu : 23 Juni 2022
Lokasi : RSAU dr. M. Munir Lanud AbdulRachman Saleh Malang
Kode : Ob1

No.	Pedoman Observasi	Hasil		Keterangan
		Ada	Tidak ada	
a.	Rak penyimpanan berkas rekam medis yang ada saat ini	√		Rak penyimpanan yang digunakan untuk menyimpan berkas rekam medis di RSAU dr. M. Munir Lanud Abdulrachman Saleh Malang memiliki bentuk dan ukuran yang sama yakni panjang 110 cm, lebar 40 cm, tinggi 180 cm, ukuran sub rak 50, tinggi sub rak 30 cm, dan jumlah sub rak ada 12 kolom. Pengukuran dilakukan dengan cara mengukur rak penyimpanan menggunakan alat ukur meteran. (Ob1a)


b.	Ruang <i>filling</i> berkas rekam medis yang ada saat ini	√		Ruang <i>filling</i> yang ada saat ini panjang 4 m dan lebar 3 m meter luasnya 12 m ² . Tampak sempit, dan akses untuk 2 orang kurang. Kondisi ruang <i>filling</i> berkas rekam medis tampak, dan akses untuk 2 orang kurang. Jarak antara rak satu dengan rak yang lain yakni berjarak 60 cm dan berkas yang tertata berdesakan, berkas ada yang menjorok kedalam dan keluar serta daya tampung rak kurang.(Ob1b)
C.	Rekam medis yang disimpan dalam rak rekam medis	√		Terlihat desak-desakan, dan berkas rekam medis ada yang menjorok kedalam dan keluar. serta ditemukan berkas rekam medis yang tidak tersimpan di rak yang tersedia hal ini dikarenakan adanya keterbatasan rak.(Ob1c)
d.	Ukuran ketebalan berkas rekam medis dalam 1 sub rak	√		Ukuran tebal berkas rekam medis diperoleh dari jumlah berkas rekam medis dalam 1 sub rak. Perhitungan jumlah berkas rekam medis dilakukan secara manual, menghitung berkas satu persatu dalam 1 sub rak yang akan mewakili semua sub rak. Diperoleh jumlah berkas rekam medis dalam 1 sub rak yakni ada 115 berkas rekam medis,

				dengan jumlah ketebalan 50 cm. (Ob1d)
--	--	--	--	--



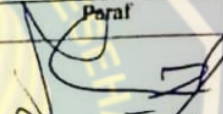
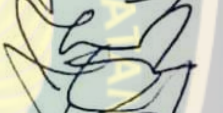









Lampiran 5. Lembar Konsultasi


YAYASAN WAHANA BHA KTI KARYA HUSADA
INSTITUT TEKNOLOGI, SAINS DAN KESEHATAN
RS dr. SOEPRAOEN
PROGRAM STUDI D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN
Jalan Soepraoen Supriat nomor 23 Malang 65141 Telp. (0341) 591275 Fax (0341) 810310
Website: www.iitk.soepraoen.ac.id / Email: iitk@soepraoen.ac.id

LEMBAR KONSULTASI KARYA TULIS ILMIAH
D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN

Nama : Anisah Maryuh
 NIM : 195047
 Dosen Pembimbing : 1. Anis Ansyari, S.Psi., MMRS
 2. Achmad Jaelani B.S.T., M.Kes
 Judul Karya Tulis Ilmiah
 Tinjauan Tata Letak Rak Filling Berkas Rekam Medis
 di RSAU dr. M. Munir Lanud Abdulrachman Saleh
 Malang

No	Materi Bimbingan	Tanggal	Paraf
1.	Konsul Judul acc	10 Juni 2021	
2.	Konsul Bab I Revisi	18 Juni 2021	
3.	Konsul Bab I, II, III Revisi	18 Agustus 21	
4.	Konsul Bab, I, II, III Revisi	03-09/21	
5.	Konsul Bab I, II, III Revisi	7/09/21	
6.	Konsul bab I, II, III	09-09-21	
7.	Konsul. bab III	13-09-21	
8.	Konsul Bab I, II, III	25-01-21	
9.	Konsul Bab I, II, III	31-01-22	

Lampiran 6. Persetujuan Pengambilan Data



**RUMAH SAKIT ANGKATAN UDARA dr. M. MUNIR
LANUD ABDULRACHMAN SALEH**

Jln. dr. M. Munir No. 18 Saptorenggo Pakis – Malang

Telp/Fax. : 0341 – 792273

Email : rumkitabdsalehmalang@yahoo.com

Malang, 17 September 2021

Nomor : B/266/IX/2021
 Klasifikasi : Biasa
 Lampiran : -
 Perihal : Jawaban Izin Penelitian Kepada

Yth. Rektor Institut Teknologi Sains
 Dan Kesehatan RS dr. Soepraoen
 di
 Malang

1. Dasar. Surat Rektor Institut Teknologi Sains Dan Kesehatan RS dr. Soepraoen Malang Nomor B/RM/84/IX/2021 tanggal 7 September 2021 perihal Permohonan Izin Studi Pendahuluan.
2. Sehubungan dengan dasar tersebut diatas, pada dasarnya kami memberikan Izin Tempat di RSAU dr. M. Munir Lanud Abdulrachman Saleh, untuk melaksanakan Pengambilan Data Studi Pendahuluan untuk Mahasiswa program Rekam Medis Dan Informasi Kesehatan Institut Teknologi, Sains Dan Kesehatan RS. dr. Soepraoen Malang TA. 2020/2021 a.n Anisah Ma'rufah Al-mahbubah, NIM 195047 dengan Judul Proposal "Analisis Tata Letak Ruang Filling Rekam Medis Berdasarkan Ilmu Ergonomi di Rumah Sakit AU dr. M. Munir Lanud Abdulrachman Saleh Malang".
3. Demikian mohon dimaklumi.

Kepala RSAU dr. M. Munir,

 dr. Ari Putriani, Sp. PK
 Kolonel Kes NRP 517538

Lampiran 7. Dokumentasi Kegiatan Penelitian

(Kondisi ruang penyimpanan berkas rekam medis)



(Dokumentasi pada saat setelah dilaksanakan wawancara)

