

**KARYA TULIS ILMIAH**

**TINJAUAN KEAMANAN DAN KERAHASIAAN DOKUMEN REKAM  
MEDIS DI RUANG FILING RUMAH SAKIT IBU DAN ANAK PURI  
BUNDA MALANG**



Oleh  
**Kusnul Kotimah**  
NIM 195065

**PROGRAM STUDI D-III  
REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN  
INSTITUT TEKNOLOGI, SAINS DAN KESEHATAN  
RS dr. SOEPRAOEN MALANG  
2022**

## **KARYA TULIS ILMIAH**

### **TINJAUAN KEAMANAN DAN KERAHASIAAN DOKUMEN REKAM MEDIS DI RUANG FILING RUMAH SAKIT IBU DAN ANAK PURI BUNDA MALANG**



diajukan guna melengkapi tugas akhir dan memenuhi salah satu syarat untuk menyelesaikan Program Studi D-III Rekam Medis dan informasi Kesehatan dan mencapai gelar Ahli Madya Rekam Medis dan Informasi Kesehatan

Oleh  
**Kusnul Kotimah**  
**NIM 195065**

**PROGRAM STUDI D-III  
REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN  
INSTITUT TEKNOLOGI, SAINS DAN KESEHATAN  
RS dr. SOEPRAOEN MALANG  
2022**

## PERSETUJUAN PEMBIMBING

Karya Tulis Ilmiah berjudul “Tinjauan Keamanan Dan Kerahasiaan Dokumen Rekam Medis Di Ruang Filing Rumah Sakit Ibu Dan Anak Puri Bunda Malang”:

Telah disetujui pada:

Hari, Tanggal : 10 Oktober 2022

Tempat : Program Studi D-III Rekam Medis dan Informasi Kesehatan



Dosen Pembimbing Utama

Dosen Pembimbing Anggota

Achmad Jaelani Rusdi, SST, M.Kes

NIDN: 0711029203

Anis Ansyori, S.Psi., M.M.R.S

NIDN: 0730126503

**LEMBAR PENGESAHAN**

**KARYA TULIS ILMIAH**

**TINJAUAN KEAMANAN DAN KERAHASIAAN DOKUMEN REKAM  
MEDIS DI RUANG FILING RUMAH SAKIT IBU DAN ANAK PURI BUNDA  
MALANG**

Oleh:

Kusnul Kotimah

NIM: 195065

Telah diuji dan dinyatakan lulus dalam seminar hasil Karya Tulis Ilmiah


Pada tanggal 15 Juli 2022

**Tim Penguji**

	<b>Nama</b>	<b>Tanda Tangan</b>
Ketua	: Untung S. S., S.Kep.Ners, M. Kes	
Anggota 1	: Achmad Jaelani Rusdi, S.ST., M. Kes	
Anggota 2	: Anis Ansyori, S.Psi, MMRS	

Mengetahui

Ka. Prodi D-III Rekam Medis dan  
Informasi Kesehatan

  
Fita Rusdian Ikawati, SE, MM.Kes

NIDN. 2116097801



## PERNYATAAN ORISINALITAS

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Kusnul Kotimah  
NIM : 195065

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa Karta Tulis Ilmiah berjudul Tinjauan Keamanan Dan Kerahasiaan Dokumen Rekam Medis Di Ruang filing Rumah Sakit Ibu dan Anak Puri Bunda Malang adalah benar merupakan karya sendiri. Hal-hal yang bukan karya saya, dalam Karya Tulis Ilmiah tersebut diberi pengutipan dan disebutkan sumbernya serta ditunjukkan dalam daftar pustaka.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya tanpa adanya paksaan maupun tekanan dari pihak manapun. Apabila di kemudian hari terbukti pernyataan saya tidak benar dan ditemukan pelanggaran atas karya tulis ilmiah ini, saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan karya tulis ilmiah dan gelar yang saya peroleh dari karya tulis ilmiah tersebut..

Malang, 10 Oktober 2022

Yang bertanda tangan di bawah ini



Kusnul Kotimah

NIM. 195065

## PERNYATAAN BEBAS PLAGIARISME

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Kusnul Kotimah

NIM : 195065

Program Studi : Diploma III RMIK

Dengan ini menyatakan bahwa karya tulis ilmiah yang berjudul:

“Tinjauan Keamanan dan Kerahasiaan Dokumen Rekam Medis di ruang filing Rumah Sakit Ibu dan Anak Puri Bunda Malang adalah benar merupakan karya sendiri”

Saya susun tanpa tindakan plagiarism, apabila di kemudian hari ternyata saya terbukti melakukan plagiarism, maka saya akan bertanggung jawab sepenuhnya dan menerima sanksi yang diberikan.

Malang, 10 Oktober 2022

Kusnul Kotimah

## PRAKATA

Puji syukur kehadirat Allah SWT yang senantiasa melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya berupa kemampuan berpikir dan menganalisis sehingga dapat terwujud Karya Tulis Ilmiah dengan judul “Tinjauan Keamanan Dan Kerahasiaan Dokumen Rekam Medis Di Ruang filing Rumah Sakit Ibu dan Anak Puri Bunda Malang”. Karya Tulis Ilmiah ini disusun guna melengkapi tugas akhir dan memenuhi salah satu syarat untuk menyelesaikan studi di Program Studi D-III Rekam Medis dan Informasi Kesehatan Institut Teknologi Sains dan Kesehatan RS. Dr. Soepraoen Malang.

Ucapan terimakasih yang sebesar-besarnya penulis sampaikan kepada :

1. Bapak Arief Efendi, SH, SMPH, S.Kep., Ns., MM., M.Kes. selaku direktur Institut Teknologi, Sains, dan Kesehatan RS DR. Soepraoen Kesdam V/Brawijaya Malang
2. Bapak Amin Zakaria, S.Kep., Ners, M.Kes selaku Dekan Fakultas Sains, Teknologi dan Kesehatan.
3. Fita Rusdian Ikawati, SE, MM. M.Kes selaku Ketua Prodi D3 Rekam Medis dan Informasi Kesehatan.
4. Bapak Untung S. S., S.Kep.Ners, M. Kes selaku Penguji Karya Tulis Ilmiah atas bimbingan, saran, dan motivasi yang telah diberikan.
5. Achmad Jaelani Rusdi, S.ST., M. Kes selaku Dosen Pembimbing 1 atas bimbingan, saran, dan motivasi yang telah diberikan.
6. Anis Ansyori, S.Psi, MMRS selaku Dosen Pembimbing 2 atas bimbingan, saran, dan motivasi yang telah diberikan.
7. Segenap Dosen Prodi Rekam Medis dan Informasi Kesehatan yang telah memberikan ilmunya kepada penulis.
8. Bapak Jauri, Ibu Sunariyah, dan Rias Sasmita selaku orang tua dan kakak tercinta dan seluruh keluarga atas segala doa, dukungan, bimbingan, dan biaya selama penyusunan Karya Tulis Ilmiah ini.
9. Teman-teman mahasiswa Rekam Medis dan Informasi Kesehatan yang turut membantu dalam proses penyusunan dan pengambilan data.

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan Karya Tulis Ilmiah ini tidak akan terselesaikan dengan baik tanpa bantuan, bimbingan, dan petunjuk dari berbagai pihak. Penulis juga menerima segala kritik dan saran dari semua pihak

Malang, 10 Oktober 2022

Penulis





## RINGKASAN

**Tinjauan Keamanan Dan Kerahasiaan Dokumen Rekam Medis di ruang filing Rumah Sakit Ibu dan Anak Puri Bunda Malang;** Kusnul Kotimah ; 195065 ; 78 halaman ; Program Studi Ilmu D-III Rekam Medis dan Informasi Kesehatan Institut Teknologi Sains dan Kesehatan RS dr. Soepraoen Malang.

Peranan petugas rekam medis, dokter dan perawat dalam menjaga keamanan dan kerahasiaan rekam medis sesuai dengan standar prosedur operasional yang ditetapkan. Berdasarkan UU Nomor 29 tahun 2004 tentang Praktik Kedokteran Pasal 47 ayat 2 rekam medis harus disimpan dan dijaga kerahasiaannya oleh dokter dan dokter gigi dan pimpinan sarana pelayanan kesehatan. Untuk menjaga keamanan dan kerahasiaan rekam medis pasien, diperlukan ruang penyimpanan yang memenuhi ketentuan dalam menjaga keamanan dan kerahasiaan. Ruang rekam medis dapat dikatakan baik apabila ruangan tersebut menjamin keamanan dan kerahasiaan serta terhindar dari ancaman kehilangan, kelalaian, bencana, dan segala sesuatu yang dapat membahayakan rekam medis tersebut.

Metode Penelitian ini adalah deskriptif kualitatif yaitu berupa penelitian dengan metode atau pendekatan studi kasus. Sedangkan Rancangan penelitian dalam penelitian ini adalah menggunakan pendekatan studi kasus. Informan penelitian dalam penelitian ini adalah informan kunci yaitu kepala rekam medis dan informan utama yaitu petugas filing.

Keamanan dokumen rekam medis dipengaruhi beberapa faktor, dilihat dari aspek fisik sudah sesuai, untuk faktor yang mempengaruhi kerahasiaan dokumen belum sesuai karena tidak adanya peringatan “selain petugas dilarang masuk”. Fasilitas yang mendukung keamanan kurang sesuai dengan kondisi ruang filing, seharusnya ruang filing dilengkapi dengan jendela bertralis untuk mendukung keamanan serta kerahasiaan dokumen rekam medis.

## SUMMARY

**Review of Security and Confidentiality of Medical Record Documents in the filing room of the Mother and Child Hospital in Puri Bunda Malang;** Kusnul Kotimah; 195065 ; 78 pages ; D-III Medical Record and Health Information Study Program, Institute of Health and Science Technology, RS dr. Soepraoen Malang.

The role of medical record officers, doctors and nurses in maintaining the security and confidentiality of medical records in accordance with established standard operating procedures. Based on Law Number 29 of 2004 concerning Medical Practice Article 47 paragraph 2, medical records must be kept and kept confidential by doctors and dentists and leaders of health service facilities. To maintain the security and confidentiality of patient medical records, a storage room that meets the provisions in maintaining security and confidentiality is required. The medical record room can be said to be good if the room guarantees security and confidentiality and avoids the threat of loss, negligence, disaster, and everything that can endanger the medical record.

This research method is descriptive qualitative in the form of research using case study methods or approaches. While the research design in this study is to use a case study approach. Research informants in this study were key informants, namely the head of the medical record and the main informant, namely the filing officer.

The security of medical record documents is influenced by several factors, seen from the physical aspect, it is appropriate, for factors affecting the confidentiality of documents it is not appropriate because there is no warning "other than officers are prohibited from entering". Facilities that support security are not in accordance with the conditions of the filing room, the filing room should be equipped with a screened window to support the security and confidentiality of medical record documents.

## DAFTAR ISI

	Halaman
<b>HALAMAN SAMPUL</b> .....	<b>i</b>
<b>HALAMAN JUDUL</b> .....	<b>ii</b>
<b>PERSETUJUAN PEMBIMBING</b> .....	<b>iii</b>
<b>LEMBAR PENGESAHAN</b> .....	<b>iv</b>
<b>PERNYATAAN ORISINALITAS</b> .....	<b>v</b>
<b>PERNYATAAN BEBAS PLAGIARISME</b> .....	<b>vi</b>
<b>PRAKATA</b> .....	<b>vii</b>
<b>RINGKASAN</b> .....	<b>ix</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>xi</b>
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	<b>xiv</b>
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	<b>xv</b>
<b>DAFTAR SINGKATAN</b> .....	<b>xvi</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	<b>xvii</b>
<b>BAB 1 PENDAHULUAN</b> .....	<b>1</b>
<b>1.1 Latar Belakang</b> .....	<b>1</b>
<b>1.2 Rumusan Masalah</b> .....	<b>3</b>
<b>1.3 Tujuan Penelitian</b> .....	<b>3</b>
1.3.1 Tujuan Umum.....	3
1.3.2 Tujuan Khusus.....	3
<b>1.4 Manfaat Penelitian</b> .....	<b>3</b>
1.4.1 Manfaat Teoritis .....	3
1.4.2 Manfaat Praktis.....	3
<b>BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA</b> .....	<b>5</b>
<b>2.1 Rumah Sakit</b> .....	<b>5</b>
2.1.1 Pengertian Rumah Sakit .....	5
2.1.2 Tugas dan Fungsi Rumah Sakit.....	5
<b>2.2 Unit Rekam Medis</b> .....	<b>5</b>
<b>2.3 Rekam Medis</b> .....	<b>7</b>
2.3.1 Pengertian Rekam Medis.....	7

2.3.2	Kegunaan Rekam Medis .....	8
2.3.3	Aspek Rekam Medis .....	8
<b>2.4</b>	<b>Filing .....</b>	<b>9</b>
2.4.1	Pengertian Filing .....	9
2.4.2	Penyimpanan Rekam Medis .....	10
<b>2.5</b>	<b>Faktor Keamanan Dokumen Rekam Medis.....</b>	<b>12</b>
<b>2.6</b>	<b>Faktor Kerahasiaan Dokumen Rekam Medis.....</b>	<b>13</b>
<b>2.7</b>	<b>Penelitian Terdahulu .....</b>	<b>14</b>
2.7.1	Hasil Penelitian Terdahulu .....	14
2.7.2	<i>State of The Art</i> .....	15
<b>2.8</b>	<b>Kerangka Konseptual.....</b>	<b>15</b>
<b>BAB 3</b>	<b>METODOLOGI PENELITIAN .....</b>	<b>17</b>
<b>3.1</b>	<b>Metode Penelitian .....</b>	<b>17</b>
<b>3.2</b>	<b>Tempat dan Waktu Penelitian.....</b>	<b>17</b>
3.2.1	Tempat Penelitian.....	17
3.2.2	Waktu Penelitian .....	17
<b>3.3</b>	<b>Penentuan Informan.....</b>	<b>17</b>
<b>3.4</b>	<b>Data dan Sumber Data .....</b>	<b>18</b>
3.4.1	Sumber Data .....	18
<b>3.5</b>	<b>Teknik dan Instrumen Pengumpulan Data.....</b>	<b>19</b>
3.5.1	Teknik Pengumpulan Data .....	19
3.5.2	Instrumen Pengumpulan Data .....	20
<b>3.6</b>	<b>Teknik Penyajian dan Analisis Data.....</b>	<b>20</b>
3.6.1	Teknik Penyajian Data .....	20
3.6.2	Teknik Analisis Data .....	20
<b>3.7</b>	<b>Etika Penelitian .....</b>	<b>22</b>
3.7.1	<i>Informed Consent</i> (Persetujuan Tindakan).....	22
3.7.2	<i>Anonymity</i> (Kerahasiaan nama atau identitas) .....	22
3.7.3	<i>Confidentiality</i> (Kerahasiaan).....	22
<b>3.8</b>	<b>Alur Penelitian .....</b>	<b>23</b>
<b>3.9</b>	<b>Fokus Penelitian.....</b>	<b>23</b>

<b>BAB 4 HASIL DAN PEMBAHASAN .....</b>	<b>25</b>
<b>4.1 Gambaran Umum Rumah Sakit .....</b>	<b>25</b>
4.1.1 Gambaran Rumah Sakit.....	25
4.1.2 Karakteristik Informan .....	33
<b>a. Prosedur Penyimpanan Dokumen Rekam Medis Di Ruang Filing .....</b>	<b>33</b>
<b>b. Keamanan Dokumen Rekam Medis Di Ruang Filing .....</b>	<b>35</b>
<b>c. Kerahasiaan Dokumen Rekam Medis Ruang Filing .....</b>	<b>40</b>
<b>BAB 5 KESIMPULAN DAN SARAN .....</b>	<b>43</b>
<b>A. KESIMPULAN .....</b>	<b>43</b>
<b>B. SARAN.....</b>	<b>43</b>
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>45</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>47</b>





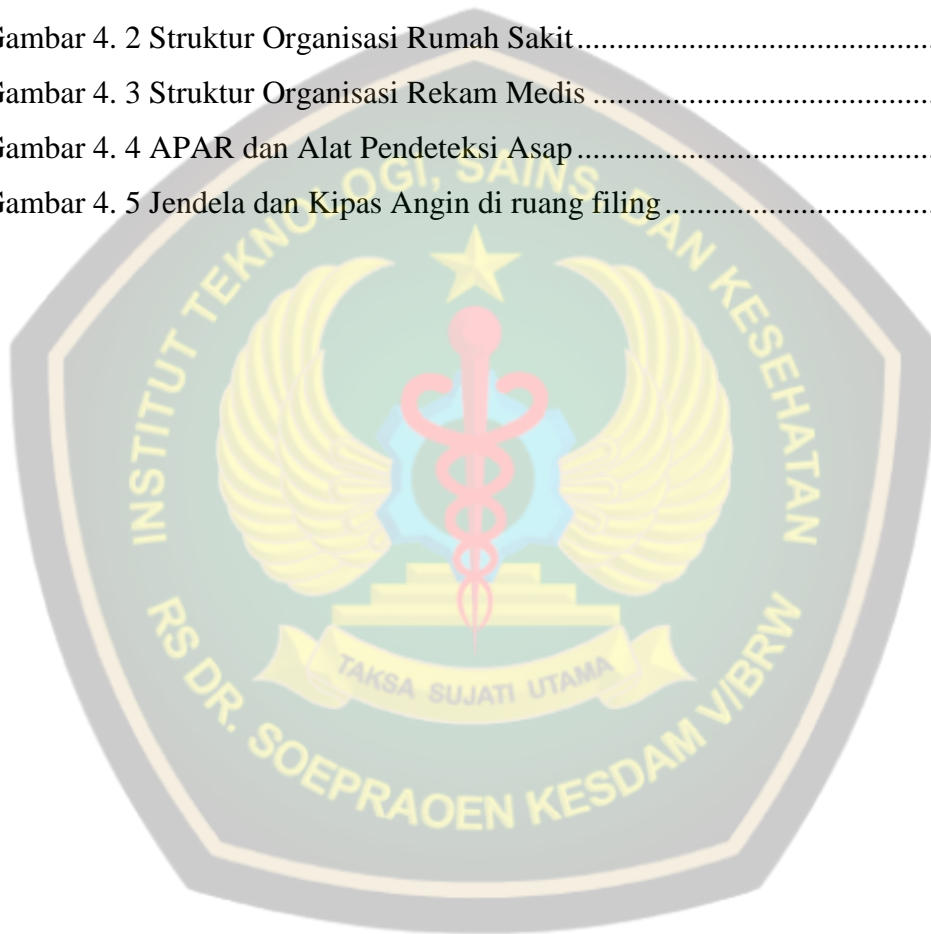
## DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2. 1 Hasil Penelitian Terdahulu.....	14
Tabel 3. 1 Fokus Penelitian.....	23



## DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2. 1 Kerangka Konseptual .....	16
Gambar 3. 1 Alur Penelitian.....	23
Gambar 4. 1 Rumah Sakit Ibu dan Anak Puri Bunda Malang .....	25
Gambar 4. 2 Struktur Organisasi Rumah Sakit.....	27
Gambar 4. 3 Struktur Organisasi Rekam Medis .....	32
Gambar 4. 4 APAR dan Alat Pendeteksi Asap.....	37
Gambar 4. 5 Jendela dan Kipas Angin di ruang filing.....	38



## DAFTAR SINGKATAN

Ka	: Kepala
PC	: <i>Personal Computer</i>
RS	: Rumah Sakit
RSIA	: Rumah Sakit Ibu dan Anak
HP	: <i>Handphone</i>
AC	: <i>Air Conditioner</i>
APAR	: Alat Pemadam Api Ringan
SOP	: Standar Operasional Prosedur
IGD	: Instalasi Gawat Darurat
TT	: Tempat Tidur
NICU	: <i>Neonatal Intensive Care Unit</i>
ICU	: <i>Intensive Care Unit</i>
NST	: <i>Non Stress Test</i>
USG	: Ultrasonografi
EKG	: Elektrokardiogram
IUD	: <i>Intrauterine Device</i>
KB	: Keluarga Berencana
MOW	: Medis Operatif Wanita
IVA	: Inspeksi Visual Asam Asetat

## DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1 Lembar Permohonan Menjadi Informan Penelitian .....	47
Lampiran 2 Surat Persetujuan Menjadi Informan Penelitian .....	48
Lampiran 3 Hasil Wawancara Informan Kunci .....	49
Lampiran 4 Hasil Wawancara Informan Utama .....	52
Lampiran 5 Tabel Reduksi Data Wawancara.....	55
Lampiran 6 Hasil Observasi Ruang Filing.....	59
Lampiran 7 Lembar Konsultasi.....	61
Lampiran 8 Dokumentasi.....	62

